

طلب لتلقي معلومات (RFI) ر - 39/2018
بخصوص أوعية وقود

1. عام
1.1. مكورات شركة مياه محدودة الضمان (فيما يلي: "مكورات") معنية ببحث امكانيات لشراء أوعية وقود.
1.2. خزانات وقود (FUEL TANKS) هي خزانات من الفولاذ اسطوانية افقية مرتفعة بأحجام بين 50.000 - 3.500 لتر.
1.3. الاهداف الاساسية لاستخدام الخزانات الوقود هو: تخزين وتزويد سولار لدريل المحركات.

اهداف هذا التوجه

- 2.1. هدف هذا التوجه هو الحصول على معلومات لغرض دراسة، مقارنة وتقييم تكنولوجيا متوفرة ومقترحة لانتاج خزانات وقود.
2.2. مكورات معنية بالحصول على معلومات بخصوص منتجات ومزودين محتملين الذين يوزعون تكنولوجيا مناسبة لانتاج و/أو تزويد خزانات وقود.
2.3. يوضح ويؤكد على ما يلي:
2.3.1. هذا التوجه هو توجه مسبق للحصول على معلومات فقط وليس فيه ما يلزم مكورات لطرح اجراء تنافسي أو مناقصات مع اي شخص أو جهة كانت ، بما في ذلك مع من يرد على طلب الطلب ، أو يمنع من مكورات العمل أو الحصول على قرار تراه مناسباً أو بموجب صلاحيتها حسب القانون. مكورات معنية بالحصول على معلومات فقط ، من أجل مساعدتها باتخاذ القرارات واختيار الامكانيات المتاحة له. ليس في هذا التوجه اي طلب للحصول على عروض لتنفيذ مشروع اي كان ، أو التزام التعاقد مع اي من من يرد على هذا التوجه . مكورات معنية بالحصول على معلومات فقط التي تستخدمها لاتخاذ قرارات واختيار الامكانيات المتاحة أمامها .
2.3.2. هذا التوجه يشكل مرحلة اولي لجمع معلومات وهو ليس في اطار مناقصة علنية أو اجراء ملزم آخر ، وليس فيه اي التزام كان للتوجه للاستمرار و/أو العمل باجراء شراء اي كان أو من أجل منع مكورات من اتخاذ اي اجراء ، صفقة أو عمل ، كما تراه مناسباً ، بخصوص كل أمر متعلق بهذا الطلب .
2.3.3. من حق مكورات ، بكل مرحلة ، اتخاذ قرار بخصوص موضوع هذا التوجه وبشكل عام واتخاذ القرار لوقف البحث بهذه المواضيع .
2.3.4. تقديم الرد على هذا التوجه لا يشكل شرط حد أدنى للاشتراك بآية مناقصة قد تنشر في اعاقبه ، واذما جرت كدهه ، فان الامر لا يعطي افضلية للمشاركة بالمناقصة كما هو مذکور ، ولا يلزم مكورات باشتراك من رد في كل مناقصة ، اجراء أو تعاقد اي كان اذا جرت كدهه .

مكورات معنية بالحصول من المستجيبين على معلومات كما يلي:

- 3.1. معلومات بخصوص المنتج يشمل نشاط تجاري، منتجات وما شابه.
3.2. معلومات مفصلة بخصوص تكنولوجيا انتاج خزانات الوقود.
3.3. معلومات وتجربة مثبتة لانتاج خزانات وقود يشمل مشاريع ومعلومات تقنية.
4. معلومات تقنية
مطالب تقنية وتزويد خزانات وقود تكون بموجب تعليمات مهندس رئيسي مكورات 910.005.
5. معلومات ادارية

- 5.1. المعلومات تعطى من قبل كل المعنيين على اساس تبرع ومع الفهم ان RFI هذا هو بهدف جمع معلومات فقط.
5.2. يوضح ويؤكد بهذا على ان هذا التوجه ليس في اطار دعوة لتقديم عرض وليس جزءاً من اجراءات مناقصة ، انما اجري من اجل الحصول على معلومات فقط وفي اعقابها تدرس الشركة استمرار نشاطها .
5.3. كل النتائج المتعلقة مع تقديم RFI تكون على حساب المشاركين فقط . ولا باي حال ، المشاركون يكون لهم حق لاي استرجاع و/أو تعويض بخصوص نتائج و/أو اضرار التي تحصل لهم بخصوص الرد و/أو تحضير الرد وتقديمه.
5.4. مكورات تحتفظ لنفسها بالحق في ادخال تعديلات و/أو تغييرات لهذا الطلب ، بما في ذلك التاريخ والساعة .
5.5. من دون الانتقاص من المذكور في هذه الوثيقة، الشركة تحتفظ لنفسها بالحق لتزويد باسئلة ايضاح أو توجه للحصول على آية معلومة و/أو معطى من المستجيبين لهذا التوجه ، كلهم أو قسم منهم ولاي محفل آخر .
5.6. ليس في هذا التوجه ، اي التزام و/أو اساس للتعاقد من اي نوع مع المستجيبين وليس في الرد اي التزام و/أو افضلية من كل نوع . من حق الشركة دراسة خطوتها والعمل حسب ما تراه مناسباً برأيها.

طريقة تقديم الرد لهذا الطلب

- 6.1. آجوبة كاملة للمعلومات المطلوبة كما هو مذکور في البنود اعلاه وكل معلومة اخرى يطلب المستجيبون تقديمها لمكورات ، تقدم لمكورات لا يتأخر عن يوم 10.2.2019 الساعة 12:00 ظهراً لصندوق البريد الالكتروني officebox@mekorot.co.il بموضوع الرد يكتب "رد لطلب الحصول على معلومات (RFI) لخزانات وقود".
6.2. مكورات تحتفظ لنفسها بالحق للتوجه لاي من المستجيبين لهذا التوجه بطلب الحصول منه على ايضاحات اضافية بخصوص معلومات يقدمها في اطار هذا الاجراء ، وحقها في الانتقاء مع اي منهم من اجل الحصول على شرح وايضاحات بخصوص اجوبته.
6.3. في حال وكانت المعلومات المقدمة لمكورات تشمل اسرار تجارية يجب ذكر ذلك بشكل واضح وبارز في كل مكان مناسب في وثيقة الرد.
7. تفاصيل وايضاحات
أسئلة، تفاصيل اضافية وايضاحات، في حال الحاجة لها لغرض الرد على هذا التوجه يمكن توجيهها لغلي هوديا ابطية بواسطة فاكس: 03-6230870-03 بريد الكتروني gattia@mekorot.co.il يجب التأكد من وصول الفاكس / البريد الالكتروني بهاتف: 03-6230577-03.
8. استخدام المعلومات التي يتم تلقيها

- 8.1. المعلومات المطلوبة طلبت كجزء من عمل مكورات ، لاختيار امكانية التعاقد وصفقات بموضوع خزانات وقود كما هو مفصل في المخطط اعلاه وليس في هذا التوجه ما ينتج التزاما اي كان من قبل مكورات أو من طرفها تجاه المستجيبين .
8.2. مكورات تحتفظ لنفسها بالحق في استخدام المعلومات التي تحصل عليها لغرضها وحسبما تراه مناسباً ، لكن في كل حال تلتزم مكورات بان المعلومات التي ستقدم لها تستخدمها في فقط لغرض فحص نشاطها في موضوع هذا التوجه والمعلومات التي تم تعريفها على انها سر تجاري ان تكشف لمن هم خارج هذا الاجراء .
8.3. قائمة المستجيبين التي يتم تلقيها في هذا التوجه لا تشكل من عملية الرد قائمة متجهدين مغلقة لغرض تنفيذ اجراء تنافسي اي كان اذا اجري اجراء كدهه، ولن يكون للمستجيبين اي مكانة خاصة في الاجراء المذكور بسبب مشاركتهم بهذا الاجراء.
9. ممتلكات مكورات في هذا الاجراء
من أجل ازالة الشك يوضح ان كل وثيقة تقدم ، اذا تم تقديمها، يرد على هذا التوجه هي ملكية مكورات ولا يجوز استعمالها لاي غرض الا لغرض الرد على هذا التوجه.

غلي هوديا ابطيا
مسؤولة الشراء
وحدة الشراء واللوجستيا

الإعلان نشر أيضا في موقع الإنترنت لمكورات في قسم المناقصات
<http://www.mekorot.co.il>



في المحكمة المركزية في القدس
اعلان عن تقديم طلب عاجل لتسوية في المحكمة حسب تعليمات الشركات
(طلب لتسوية أو اتفاق) - 2002

بخصوص :
رقم الشركة :
عنوانها :
موكل الشركة :
هااتف :
اسم مقدم الطلب :
موكل مقدم الطلب :

انسولين ميديكال م . ض
ح . ص 513947473
القدس 9123101
اريك كارفمان ، من مكتب الحمامة كاوفمان رفيفونفيتش وشركاؤه ، من شارع ارييه شنكر 1 ، هرتسليا 4672501
هااتف : 077-9981271 ، فاكس : 09-8849441
انسولين ميديكال م . ض
الحامي اريك كارفمان ، من مكتب الحمامة كاوفمان رفيفونفيتش وشركاؤه ، من شارع ارييه شنكر 1 ، هرتسليا 4672501
هااتف : 077-9981271 ، فاكس : 09-8849441
يقدم بهذا بلاغ أنه في يوم 10 كانون ثاني 2019 تم تقديم طلب للمحكمة المركزية في القدس لتسوية بين الشركة وبين أصحاب الاسهم وبين الشركة وبين حاملي ملفات اعتراض (تسلسل 8) و (تسلسل 9) للشركة .
نسخة عن الطلب وكل الوثائق التي ارفقت له متوفرة مجاناً لكل طرف معني مع تقديم طلب مكتوب .
بموجب البند 34 شخص الذي يبريد الاعتراض على الطلب يقدم اعتراضه للمحكمة حتى يوم 20 كانون ثاني 2019 حتى الساعة 17:00 .

موقع صادق وأمين
بماذا يتميز موقع بانيت دائما

بالمصداقية ، بالحققة ، بالاستقامة ،
بالموضوعية ، ولان كل كلمة فيه صادقة
ولانه لا ينشر اي خبر قبل ان يفحصه جيدا

اتحاد الصحة بجانب المركز الطبي تل أبيب
مناقصة علنية رقم 103/2019 لشراء، تزويد وتركيب منظومة لتشخيص أسباب الدوخة عن طريق فحص vHIT و VEMP لعيادة الأنف، الأذن والحنجرة

1. اتحاد الصحة التابع للمركز الطبي تل أبيب (فيما يلي : صاحب الدعوة) يطلب بهذا تلقي عروض لشراء ، تزويد وتركيب منظومة لتشخيص أسباب الدوخة عن طريق فحص vHIT و VEMP لعيادة الأنف، الأذن والحنجرة للمركز الطبي تل أبيب (فيما يلي : المعدات)، الكل حسب الفصل في مستندات المناقصة.
2. يمكن الحصول على مستندات المناقصة من مكاتب اتحاد الصحة، شارع فايتسمان 6، تل أبيب، الطابق السابع، في الأيام الأحد-الخميس بين الساعات 08:00 ولغاية 14:00 وذلك ابتداء من تاريخ 14.1.19.
3. في هذه المناقصة سيتم اختيار فائز واحد بموجب المعايير المفصلة في المناقصة. لا يلتزم صاحب الدعوة بقبول العرض الأدنى، أو أي عرض آخر أياً كان. يحق لصاحب الدعوة إلغاء المناقصة أو توسيع أو تقليل حجم المناقصة، لأسباب ميزانية و/أو لأسباب إدارية و/أو لأسباب تنظيمية و/أو لأسباب أخرى، وفقاً لتقديره.
4. من بين مقدمي العروض سيتم اختيار فقط مقدم /ي عرض /عروض يستوفي / يستوفون الطلبات التالية: (1) هو صاحب تجربة 3 سنوات على الأقل بتزويد ، تركيب وصيانة المعدات المقترحة من قبله (2) للمعدات المقترحة من قبل مقدم العرض يوجد تصريح FDA و/أو CE (أو تصريح أمان وسلامة وفقاً للأجهزة والمقبول على صاحب الدعوة وفقاً لتقديره المطلقة. (3) لمقدم العرض تصريح من سلطة ضريبية القيمة المضافة حول كونه مشغل مرخص (4) كافة التصاريح المطلوبة بموجب قانون صفقات الهيئات العمومية ، للعام - 1976.
5. يجب على مقدم العرض أن يرفق لعرضه كفالة بنكية مستقلة و/أو كفالة من شركة تأمين تعمل حسب القانون في إسرائيل ، بنسبة 5% من قيمة العرض يشمل ضريبة القيمة المضافة بالنص المفصل في مستندات المناقصة. الكفالة يجب أن تكون مرتبطة بجدول الأسعار للمستهلك وتكون سارية المفعول لغاية 120 يوماً من الموعد الأخير لتقديم العروض. وفقاً لطلب صاحب الدعوة تُمدد فترة سريان الكفالة البنكية لفترة إضافية حسب المطلوب من قبل صاحب الدعوة.
6. التعليمات والشروط المشمولة في كراس المناقصة، تعتبر جزء لا يتجزأ من شروط المناقصة.
7. بالخضوع لشروط المناقصة، تُدار المناقصة على مراحل، حيث في إطار المرحلة التنافسية يدير صاحب الدعوة مفاوضات مع مقدمي العروض أو مع أي منهم، قبل تحديد العرض الفائز.
8. الموعد الأخير لإدخال العروض لصندوق المناقصات حُدّد لتاريخ 11.2.19 الساعة 12:00.

الإدارة الرئيسية
قسم اللوجستيا، التبنّي التحتية و منظومات معلومات
ادارة البنى التحتية والبناء

مطلوب بهذا تقديم عروض لمناقصة رقم 08/18-72م لتنفيذ أعمال عظم ، بناء، تشطيب و منظومات في قسم الودات - بدون فصل في المركز الطبي كابلان

- * بالامكان الاطلاع على وثائق المناقصة بدون دفع ، في موقع الكلالت في العنوان www.clalit.org.il (لدعم تقني اتصلوا لهاتف 03-7667777 بدالة 1).
- * المذكور في هذا الاعلان يشكل جزءاً لا يتجزأ من استمارات / وثائق المناقصة وليس فيه ما ينتقص من اي من الشروط المفصلة في استمارات المناقصة انما تضيف لها.
- * على المتعهد تنزيل كل وثائق المناقصة من موقع الانترنت ، وتقديم عرضه مع ارفاق كل وثائق المناقصة موقعه من قبله الى صندوق المناقصات الالكترونية في رمودرنث. من اجل ازالة الشك ، يوضح بهذا ان الصيغة الكاملة التي تلمز المتعهد تكون كما يظهر في موقع الانترنت.
- 1. ملخص مطالب الحد الأدنى للاشتراك بالمناقصة
أ. على المتعهد ان يكون مقاولاً مسجلاً صاحب تصنيف ج - 1 فرع 100 حسب قانون تسجيل مقاولين لاعمال هندسة بناء - 1969. (أو أعلى بموجب عرضه المالي كما تلتزم التعليمات).
ب. على المتعهد ان يكون مقاولاً صاحب تجربة في تنفيذ على الأقل مشروعين كما هو مفصل في وثائق المناقصة.
ج. في يوم 21.1.2019 الساعة 11:00 تجري جولة في مكان تنفيذ الاعمال. مكان اللقاء - مبني الصيانة، الدخول من بوابة حفستيلت. هاتف للاستفسار حول مكان اللقاء فقط 09-7963888-09. على المتعهد في المناقصة يسري الزام الاشتراك بالجمولة.
د. يوضح ان كل وثائق المناقصة ينزلها المتعهد من موقع الانترنت وعنوانه www.clalit.org.il (لدعم تقني اتصلوا لهاتف 03-7667777 بدالة 1 في ايام الأحد - الخميس بين الساعات 8:00 - 18:00). العرض المالي مع ارفاق كل وثائق المناقصة موقعة (سواء موقعة بتوقيع الكتروني أو بتوقيع يدوي مع نسخ المادة للمنظومة) يقدمها المتعهد لصندوق مناقصات الكتروني في منظومة رمودرنث في العنوان ramdor.net وذلك حتى تاريخ 10.2.2019 الساعة 12:00.
2. في حال نشوء تناقض بين المذكور في هذا الاعلان وبين المذكور في وثائق المناقصة يتغلب المذكور في وثائق المناقصة.
هاتف للاستفسار 03-6944893
3. المناقصة منشورة ايضا بالصحافة باللغة العبرية والصيغة المقررة هي الصيغة المنشورة باللغة العبرية. * هذا الاعلان منشور ايضا في موقع كلالت - قسم المناقصات : www.clalit.org.il.

وزارة المالية - المحاسب العام
مديرية الاسكان الحكومي في قسم الاملاك ، المشتريات والخدمات اللوجستية
إعلان عن مناقصة رقم: 1/2019
لاستئجار عقار لصالح مصلحة التشغيل، المحكمة الشرعية، المحكمة الشرعية للاستئناف ومكاتب حكومية إضافية في مدينة باقة الغربية

- مديرية الإسكان الحكومي في قسم الاملاك، المشتريات والخدمات اللوجستية في شعبة المحاسب العام في وزارة المالية (فيما يلي: "صاحب الدعوة") تنشر من خلال هذا الاعلان مناقصة رقمها 1/2019 (فيما يلي: "المناقصة") وتدعو بواسطة هذا الاعلان لتقديم عروض لاستئجار عقار للمكاتب الحكومية.
- الشروط المسبقة**
1. على العقار المقترح استيفاء الشروط التالية:
 - أن يتواجد ضمن النفوذ البلدي لمدينة باقة الغربية.
 - أن يتواجد في منطقة ومحيط تناسب احتياجات صاحب الدعوة ومناسبة للغرض المطلوب.
 2. مطلوب عقار بمساحة حوالي 180 متر مربع وحتى 1.200 متر مربع لصالح ثلاثة وحدات كما هو مُفصل على النحو التالي:
 - لمصلحة التشغيل مطلوب مساحة حوالي 180 متر مربع.
 - للمحكمة الشرعية للاستئناف مطلوب مساحة حوالي 410 متر مربع.
 - للمحكمة الشرعية مطلوب مساحة حوالي 610 متر مربع.
 3. يُمكن تقديم عرض لوحدة واحدة أو أكثر.
 4. يجب أن يكون العقار ملائم لاحتياجات المستأجر كما هو مُفصل في مستندات المناقصة.
 5. يجب على العقار أن يكون مُتاح للأشخاص من ذوي المُحدودية.
- توضيح: يُمكن اقتراح عقار بآية مرحلة بناء (مبني / مبني جزئياً، غير مبني أو في مراحل البناء) وبشرط أن يستوفي السكن جميع الشروط المفصلة اعلاه، المفصلة أدناه ولباقي متطلبات المناقصة. لا يهدف هذا التوضيح الى الغاء اعتبارات الإتاحة كما هو مُفصل في كتيب المناقصة.
6. على مُقدم العرض أن يرفق لعرضه:
 - 6.1. مصادقة سارية المفعول من السلطة المحلية لاستخدام السكن المقترح (خطة بناء بلدية سارية المفعول أو نشرة بالمعلومات التخطيطية حسب البند 11.19 لقانون التخطيط والبناء 1965 والتي تشير الى استيفاء الهدف المطلوب في المناقصة).
 - 6.2. مستند مُحمّل يُثبت تسجيل العقار في الطابو أو اثبات يُقنع لجنة المناقصات بخصوص جودة حقوق مُقدم العرض في العقار وتوكيل لا رجعة فيه من صاحب الحقوق، اذا كان مُقدم العرض ليس صاحبه. بالإضافة الى ذلك، يحق للجنة المناقصات التوجه للهيئات الحكومية الأخرى لفحص جودة حقوق مُقدم العرض في العقار، وتقديم عرض من قبل مُقدم العرض حيث يُعتبر بمثابة مصادقة مُقدم العرض و/أو صاحبه على ذلك.
 - 6.3. جميع المصادقات المطلوبة حسب قانون صفقات الهيئات العامة للعام 1976.
 - 6.4. صيغة شركة / شراكة مُحتملة من سلطة الهيئات القانونية والتي يُمكن إصدارها من موقع الانترنت الخاص بسلطة الهيئات القانونية. يوضح صاحب الدعوة بأن آية شراكة غير مسجلة في موعد تقديم العروض، يجب أن يتم تسجيلها حسب القانون كشرط لبدء التعاقد معها. يحفظ صاحب الدعوة لنفسه الحق بعدم التعاقد مع مُقدم عرض اعلن عنه كفائز وهو عبارة عن شراكة لم يتم تسجيلها كما ورد.
 - 6.5. نموذج عرض والتزام كامل ومُوقع بتوقيع المخول/ين بالتوقيع باسم مُقدم العرض وختم مُقدم العرض، بالصيغة اللازمة للرفقة للمناقصة، يشمل على التزام بملامثة العقار لاحتياجات صاحب الدعوة كما هو مُفصل في المناقصة وفي اتفاقية الايجار واستيفاء أي قانون أو معيار رسمي لتنفيذ أعمال الملائمة.
 - 6.6. نموذج أسئلة واجوبة موقع بتوقيع المخول/ين بالتوقيع باسم مُقدم العرض (كما هو مُفصل أدناه).
- يجدر التوضيح، الى أنه يحق للجنة المناقصات الطلب من مُقدم العرض أن يوضح لها أية مسألة و/أو أن يطلب منها أي مستند أو توضيح، وتلخيص من أجل استيضاح موقف مُقدم العرض من شروط الحد الأدنى.
7. يُمكن تحميل مستندات المناقصة (يشمل على كتيب المناقصة، المواصفات التقنية وملف الإجابات) ابتداءً من تاريخ 1.1.2019 من موقع مديرية المشتريات الحكومية على الرابط: <http://mof.gov.il/AG/AssetsandLogistics/GovernmentHousing/Pages/GovernmentHousingTenders.aspx>
 8. يجب تقديم العروض مع كافة المستندات والتفاصيل المطلوبة في المناقصة، بأربع نسخ، بداخل مغلف مغلق، يكتب عليه اسم المناقصة ورقمها فقط، كما يجب أن يوضع في المغلف نسخة ممسوحة ضوئياً لجميع المستندات الموجودة في المغلف بحيث تكون محفوظة على وسيلة مغناطيسية بصيغة PDF أو MultiTiff. يجب التأكد من إمكانية قراءة الملف الذي تم مسحه ضوئياً بواسطة الوسيلة التي تم حفظه عليها. يجب وضع المغلف في صندوق المناقصات الموجود في وزارة المالية، شارع كبلان 1، القدس، الطابق 3، الغرفة 397 (ارشيف المحاسب العام)، وذلك موعد أقصاه 29.1.2019 حتى الساعة 13:00. لن تبحت لجنة المناقصات أي عرض لم يوجد في صندوق المناقصات حتى الموعد اعلاه.
 9. يُمكن إرسال الأسئلة الاستفسارية خطياً للسيدة هيلنا ناحوم بواسطة البريد الالكتروني: m_diur@mof.gov.il وذلك حتى تاريخ 14.1.2019. يجب ذكر اسم المناقصة ورقمها في موضوع الرسالة. سوف يتم نشر ملف يشمل على الأسئلة والاجوبة الى موقع مديرية المشتريات الحكومية حتى 7 أيام قبل الموعد الأخير من تقديم العروض حيث يُمكن تحميله من الرابط الموجود في البند 7 اعلاه. على مُقدمي العروض أن يرفقوا لعرضهم للمناقصة، ملف الأسئلة والاجوبة موقع من قبل المخول/ين بالتوقيع باسمهم وبختم مُقدم العرض.